

ERASMUS Information



ERASMUS Information Guide



POLIZEIAKADEMIE NIEDERSACHSEN



POLIZEIAKADEMIE  
NIEDERSACHSEN

*Dieser Leitfaden wurde mit Unterstützung der Europäischen Kommission finanziert. Die Verantwortung für den Inhalt trägt allein der Verfasser; die Kommission haftet nicht für die weitere Verwendung der darin enthaltenen Angaben.*

*This information booklet has been compiled with the financial support of the European Commission. Full responsibility for the contents of this publication rests with the Polizeiakademie. For the avoidance of doubt, the European Commission shall bear no liability whatsoever for the contents nor any subsequent use of this publication.*



Nienburg, September 2011

Liebe ERASMUS-Reisende,  
lieber ERASMUS-Reisender,

*herzlich willkommen in Deutschland an der Polizeiakademie Niedersachsen! Sie haben sich für einen Auslandsaufenthalt an unserer Polizeiakademie entschieden und damit eine gute Wahl getroffen!*

*Ich bin davon überzeugt, dass Ihnen eine interessante Zeit bei uns bevorsteht, die Ihnen viel Freude bereiten wird.*



*Die Polizeiakademie Niedersachsen ist eine noch junge Institution, die am 1. Oktober 2007 ihre Tore für den ersten Bachelorjahrgang geöffnet hat.*

*Mit der Veränderung vom Diplom- zum Bachelorabschluss im Jahr 2007 wurde die Ausbildung der Polizeibeamten Niedersachsens an europäische Standards angepasst.*

*Wir legen in unserem akkreditierten Studiengang größten Wert auf die Vermittlung wissenschaftlicher Erkenntnisse und Methoden sowie deren Verknüpfung mit berufspraktischen Fähigkeiten und Kenntnissen, die zur Erfüllung der Aufgaben des Polizeivollzugsdienstes erforderlich sind.*

*Wir hoffen, dass wir Ihnen interessante Eindrücke vermitteln können, die Sie sowohl in der Aufgabenwahrnehmung in Ihrem Heimatland als auch in Ihrer persönlichen Entwicklung weiter bringen werden.*

*Um Ihnen einen möglichst reibungslosen Start zu ermöglichen, haben wir Broschüre entworfen. Sie wird Ihnen helfen, sich an der Akademie zurechtzufinden und enthält alle Informationen, Regelungen und Tipps, die Sie für eine erste Orientierung an Ihrem Studienort und für einen kurzen Aufenthalt in Deutschland benötigen.*



Nachdruck, Vervielfältigung, Verarbeitung und Einspeicherung oder Verarbeitung in elektronischen Systemen - auch auszugsweise - nur nach vorheriger (schriftlicher) Genehmigung durch den Herausgeber und unter Angabe der Quelle Polizeiakademie Niedersachsen.

## Notizen / Notes:



[www.polizeiakademie.niedersachsen.de](http://www.polizeiakademie.niedersachsen.de)

[www.polizei-studium.de](http://www.polizei-studium.de)

## Impressum / Imprint

### Herausgeber / publisher:

Direktor der Polizeiakademie Niedersachsen  
Bürgermeister-Stahn-Wall 9  
31582 Nienburg (Weser), Germany

### V. i. S. d. P.:

Johannes-Jürgen Kaul, Direktor

### Redaktion / editing and layout:

Maren Jäschke

Philipp Steinhoff

Tel.: + 49 - (0)5021 / 9778 - 619 und - 566

E-Mail: [international@akademie.polizei.niedersachsen.de](mailto:international@akademie.polizei.niedersachsen.de)

[pressestelle@akademie.polizei.niedersachsen.de](mailto:pressestelle@akademie.polizei.niedersachsen.de)

### Fotos / photos:

Polizeiakademie Niedersachsen

### Auflage / edition:

1. Auflage, 1.000 Exemplare / 1st edition, 1,000 pieces  
September 2011

### Druck / printing:

mhp media e.K., Bahnhofstraße 11, 31582 Nienburg / Weser, Germany

Nienburg, September 2011

Dear ERASMUS participants,

*The Polizeiakademie Niedersachsen extends a warm welcome to you! You have chosen the Polizeiakademie for a work or study experience abroad and in doing so have made a good choice.*

*I am convinced that an interesting and exciting time lies ahead of you in Lower-Saxony which you will enjoy immensely.*



*The Polizeiakademie Niedersachsen is a recently founded institution, which was established on 1 October 2007.*

*In 2007, along with the development from the earlier diploma programme to the Bachelor study course, we adapted the education of police officers in accordance with European standards.*

*The main focus in our teaching is placed on providing the education of scientific knowledge and methods, as well as the training of practical skills and competences which are necessary for the duties of police officers working in the police enforcement service.*

*We hope to give you a good insight and interesting experience from which you can benefit in fulfilling your duties in your home country as well as your personal development.*

*In order to make your start as easy as possible we have developed this guide. This booklet is designed to give you a thorough overview of the academy as well as more generally in Germany, giving you information, rules and tips on all aspects of your life here.*



Natürlich stehen Ihnen auch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Polizeiakademie Niedersachsen jederzeit gern mit Rat und Tat zur Seite.

Ich wünsche Ihnen einen guten Start, viel Freude in der neuen Umgebung und eine lehrreiche, spannende Zeit mit vielen neuen Eindrücken und gewinnbringenden Kontakten.

Mit freundlichen Grüßen

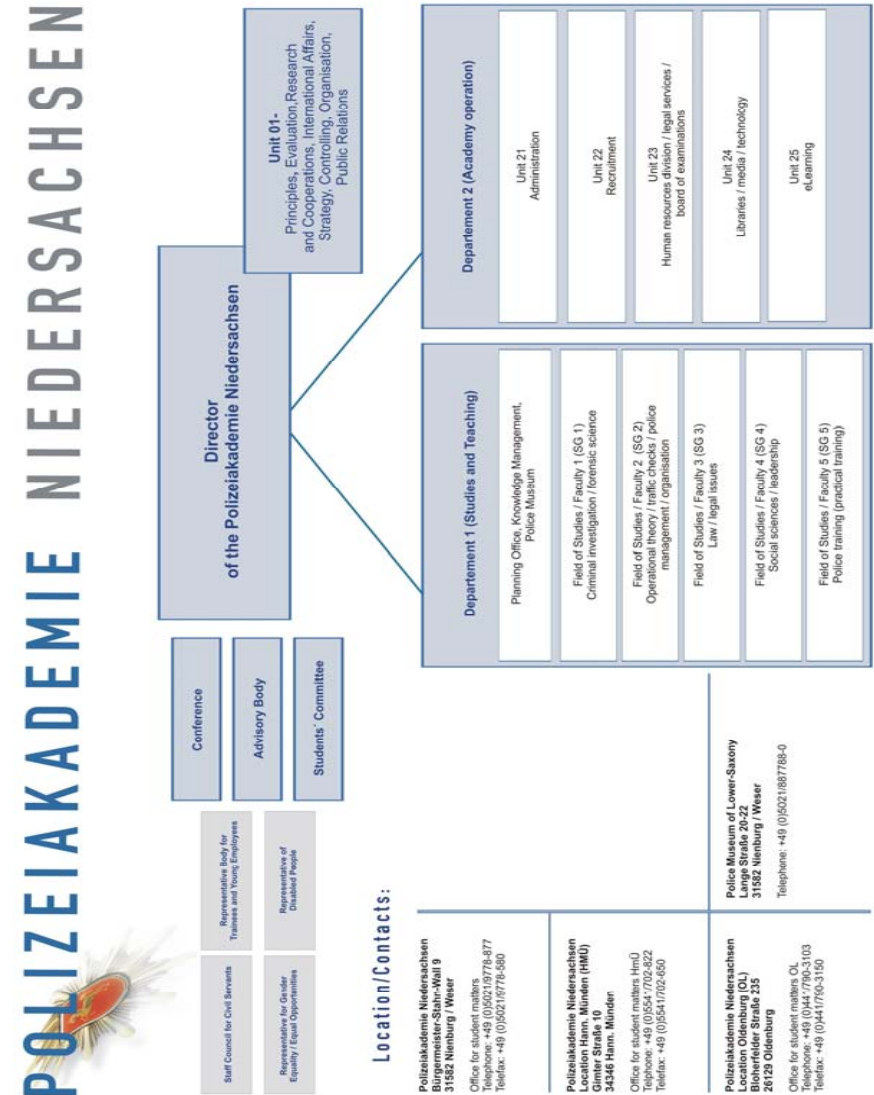
Ihr

**Johannes-Jürgen Kaul**  
Direktor der Polizeiakademie Niedersachsen



#### 4. Attachment

Organisation chart of the Polizeiakademie Niedersachsen





If you have any further questions feel free to ask any of the staff members at the academy for help.

I would like to take the opportunity to wish you a very good start and happiness in your new environment and an informative, exciting time with many new opportunities, friends and contacts.

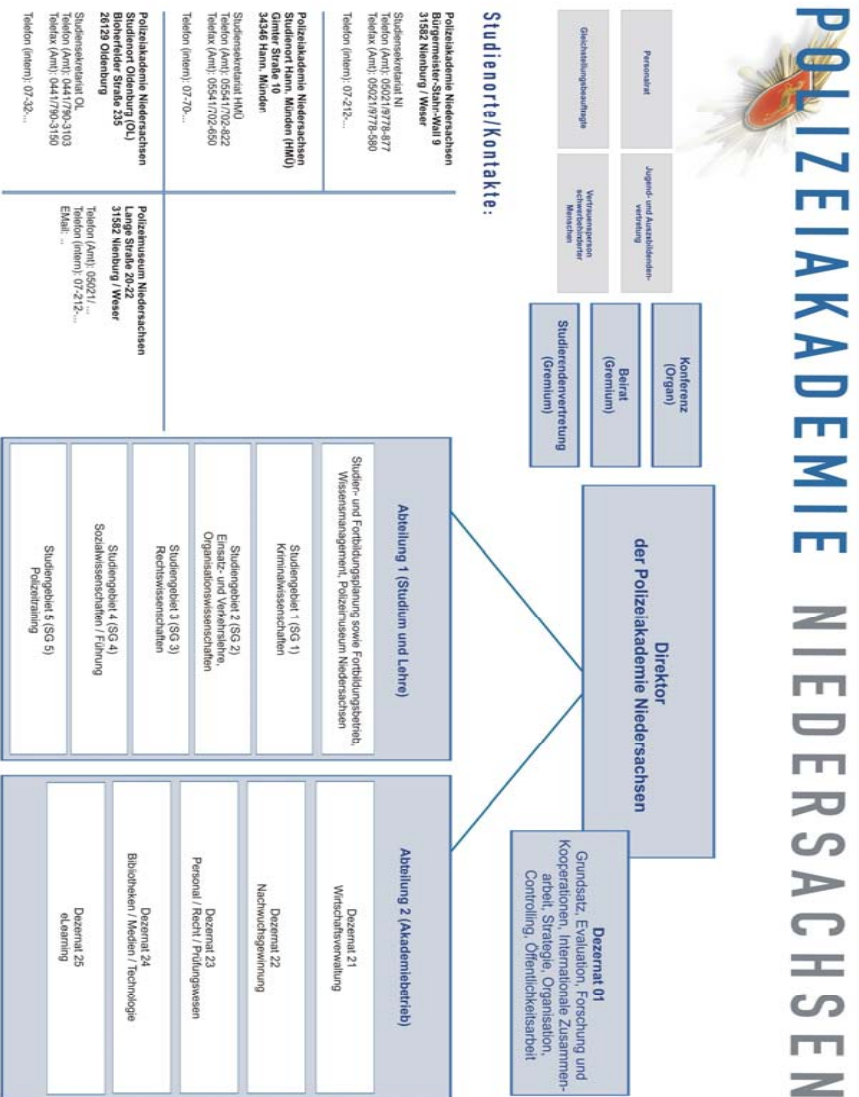
Yours sincerely

**Johannes-Jürgen Kaul**  
Director of the Polizeiakademie Niedersachsen



#### 4. Anlage

#### Organigramm der Polizeiakademie Niedersachsen





## Inhaltsverzeichnis

	Seite
<b>1. Allgemeine Informationen zur Polizeiakademie Niedersachsen</b>	<b>8</b>
1.1 ERASMUS Büro und Kontaktadresse	8
1.2 Sitz und Studienorte der Polizeiakademie Niedersachsen	10
1.3 Allgemeine Hinweise zu allen Studienorten	12
1.4 Spezielle Hinweise zu den Studienorten	14
1.5 Allgemeine Hinweise zu Kommunikationsmedien	16
1.6 Aufbau der Polizeiakademie Niedersachsen	20
1.7 Dienst- und Sportbekleidung / Ausrüstungsgegenstände	20
1.8 Abwesenheit, Verhalten bei Krankheit und Unfällen	22
1.9 Rauchen und Alkoholkonsum	22
1.10 Gesetzestexte / Literatur	24
<b>2. Der Bachelor-Studiengang</b>	<b>24</b>
2.1 Kurzinformationen	24
2.2 Ziel des Studiums	25
2.3 Studienverlauf und Modularisierung	25
2.4 Studienplan	32
2.5 Zeugnis, Diploma Supplement und Bachelorurkunde	34
<b>3. Leben in Deutschland</b>	<b>36</b>
3.1 Anmeldung bei den deutschen Behörden	36
3.2 Aufenthaltserlaubnis	36
3.3 Krankenversicherung	38
3.4 Banken und Finanzen	38
3.5 Führerschein	38
3.6 Telekommunikation	40
3.7 Einkaufen	40
3.8 Öffnungszeiten	42
3.9 Preisnachlässe für Studenten	42
<b>4. Anlage</b>	<b>44</b>
Anlage Organigramm der Polizeiakademie Niedersachsen	44



Every price-conscious shopper in Germany knows names like “Aldi,” “Lidl”, „Penny“ etc.. They opt for a warehouse-like atmosphere and sell their products from the crates they were shipped in to keep costs low. In any event, a little comparison shopping around goes a long way whatever you decide to buy.

Nowadays you can pay almost anywhere with debit cards, such as the EC card. However many stores still refuse to take credit cards even for significant purchases, such as televisions or bikes. When buying expensive items, remember to keep your receipt, since the product guarantee is only valid if you can present your original proof of purchase.

### 3.8 Opening Hours

Most stores close by around 8 p.m or 10 p.m. on weekdays. On Saturdays, small shops close at 1 or 2 p.m., although in the city centre most stay upon until 6 p.m. On the four Saturdays before Christmas you can allow yourself a little more time, since some retail shops keep their doors open until 8 p.m.. On a Friday, some stores may close slightly earlier and it is worth advising that in Germany on Sundays and public holidays the vast majority of shops are closed all day, including supermarkets and hypermarkets such as IKEA.

### 3.9 Discounts for students

For students there is usually some sort of discount available everywhere with your student identity card or the International Student Identity Card (ISIC). The ISIC card is the only internationally accepted proof of full-time student status. It offers exclusive access to more than 40,000 discounts and benefits worldwide. The cost for the ISIC depends on the issuing country.

Museums and other cultural institutions such as theatres, cinemas and concert halls offer special student rates. At sport centres and swimming pools, students may also qualify for a discount. When in doubt, please ask. Travel is also slightly cheaper for students. You can obtain information on rates from rail travel counters or on the internet. Anyone who likes travelling will also find a youth hostel pass helpful. This enables you to stay overnight in youth hostels both at home and abroad for a reduced price.

You will also find lots of information about living and studying in Germany at <http://www.study-in.de/> , <http://www.german-way.com>.



Jeder preisbewusste Einkäufer in Deutschland kennt Discounter wie "Aldi," "Lidl", „Penny“, „NP“ etc. Aber auch hier gilt, dass Preis- und Qualitätsvergleiche angebracht sind. Heutzutage kann fast überall mit der ec-Karte bezahlt werden. Es gibt einzelne Geschäfte die die Annahme von Kreditkarten ablehnen. Dies kann auch für durchaus größere Handelswaren wie Fahrräder und Fernseher gelten. Für den Fall dass Sie teure Produkte kaufen, sollten Sie in jedem Fall die Rechnung aufbewahren, um im Fall eines Defektes die Garantie in Anspruch nehmen zu können.

### 3.8 Öffnungszeiten

Die meisten Geschäfte schließen an Wochentagen um 20 oder 22 Uhr. Kleinere Geschäfte schließen an Samstagen bereits um 13 oder 14 Uhr, während einige Geschäfte in den Fußgängerzonen noch bis 18 Uhr geöffnet sind. An den vier Samstagen vor Weihnachten haben manche Geschäfte ihre Türen jedoch auch bis 20 Uhr geöffnet.

An Sonntagen und auch an Feiertagen sind die Geschäfte in Deutschland geschlossen.

### 3.9 Preisnachlässe für Studenten

Für Studierende ist vielerorts eine Studentenermäßigung nach Vorlage des Studentenausweises oder der International Student Identity Card (ISIC) möglich. Die ISIC ist der einzige weltweit anerkannte Nachweis des Studierendenstatus. Sie ermöglicht exklusiven Zugang zu mehr als 40.000 Ermäßigungen und Vorteilen weltweit. Die Kosten für die ISIC sind abhängig vom jeweiligen Ausstellerland.

Museen oder andere kulturelle Institutionen wie Theater, Kinos und Konzerthallen bieten spezielle Tarife an. In manchen Sportzentren oder Schwimmbädern kann dies ebenso der Fall sein. Im Zweifelsfall fragen Sie bitte danach. Auch Reisen sind etwas günstiger für Studenten. Sie erhalten weitere Informationen im Internet oder bei Reisezentren der Deutschen Bahn. Wenn Sie gerne reisen ist ein Jugendherbergsausweis sinnvoll. Dieser ermöglicht ihnen Übernachtungen in Jugendherbergen zu einem reduzierten Preis.



## Contents

<b>1. General information about the Polizeiakademie Niedersachsen</b>	<b>page</b>
1.1 ERASMUS office, contact details	9
1.2 Headquarters and other locations of the Polizeiakademie Niedersachsen	9
1.3 General information	11
1.4 Specific information about the locations	13
1.5 Details on communication	15
1.6 Organisation of the Polizeiakademie Niedersachsen	17
1.7 Uniform and sports equipment / police training equipment	21
1.8 Absence, administrative procedures for dealing with illnesses and accidents	21
1.9 Smoking and alcohol	23
1.10 Legal texts and literature	23
<b>2. The Bachelor study course</b>	<b>25</b>
2.1 Overview	25
2.2 Aim of the Bachelor study course	27
2.3 The study modules	27
2.4 Study plan	33
2.5 Diploma Supplement and Bachelor certificate	35
<b>3. Life in Germany</b>	<b>37</b>
3.1 Registration with German Authorities	37
3.2 Residence permit	37
3.3 Health Insurance	39
3.4 Banks and Money	39
3.5 Driving license	39
3.6 Telecommunication	41
3.7 Shopping	41
3.8 Opening hours	43
3.9 Discounts for students	43
<b>4. Attachment</b>	
Attachment                      Organisation chart of the Polizeiakademie Niedersachsen	45



## 1. Allgemeine Informationen zur Polizeiakademie Niedersachsen

### 1.1 ERASMUS Büro/ International Office/ Kontaktdaten

#### ERASMUS Koordinatorin

Prof. Dr. Heike Matthias-Ripke

☎ + 49 (0) 50 21 / 97 78 - 6 10

#### ERASMUS Ansprechpartnerin

Maren Jäschke

☎ + 49 (0) 50 21 / 97 78 - 6 19

international@akademie.polizei.niedersachsen.de

#### International office, Nienburg

Hauptgebäude, 1. Etage, Raum 112

Bürgermeister-Stahn-Wall 9

31582 Nienburg / Weser

Das International Office ist verantwortlich für die Vorbereitung, Betreuung und generelle Verwaltung des ERASMUS Programms. Dies beinhaltet u.a. das Vorhalten von Informationen für Incomings und Outgoings, die administrative Betreuung der Förderprogramme, Bearbeitung von Förderungsanträgen und Vorbereitung sowie Begleitung der Mobilitäten.

### 1.2 Sitz und Studienorte der Polizeiakademie Niedersachsen

#### 1.2.1 Polizeiakademie Niedersachsen

Bürgermeister-Stahn-Wall 9, 31582 Nienburg / Weser

☎ + 49 (0) 50 21 / 97 78 - 8 77 Studiensekretariat

#### 1.2.2 Polizeiakademie Niedersachsen

- Studienort Oldenburg -

Bloherfelder Str. 235, 26129 Oldenburg

☎ + 49 (0) 4 41 / 7 90 - 31 03 Studiensekretariat

#### 1.2.3 Polizeiakademie Niedersachsen

- Studienort Hann. Münden -

Gimter Straße 10, 30346 Hann. Münden

☎ +49 (0) 55 41 / 7 02 - 8 22 Studiensekretariat



### 3.6 Telecommunication

Internet cafés are found practically everywhere in German towns and cities. You can surf the internet for around one Euro per hour, or call by Skype (headsets are usually available), write emails or use instant messaging.

You can also find separate telephone kiosks in most cafés equipped with a conventional phone and cable. So you can call wherever you want in the world. It is also worth noting that it is usually much cheaper to call on a conventional phone than on a mobile. A price list with costs per minute is usually available in the shop.

To keep in contact with your fellow students, even when you're away or traveling, you should obtain a German mobile number, as it is very expensive to call from your foreign mobile into a German network. You generally have two choices: If you don't phone a lot, or are here for less than two years or don't want a contract, then you should buy a prepaid card. It's cheap and not only sold in phone shops, but also in supermarkets and pharmacies. The cards are usually displayed close to the cashier's desk. A prepaid card gives you your own phone number by which you can be reached in the future without any further costs for incoming calls. Network providers charge between 10 and 20 Euros. Depending on the provider, the card will include a credit balance for calls and text messages.

Although text messages and call charges are generally a little more expensive with prepaid cards than fixed contracts, the latter generally run over a two-year term and are only worth it if you plan to stay in Germany for a minimum of a two-year period.

#### Important German Telephone Numbers:

**110 – Police Emergency**

**112 – Fire Emergency or Ambulance Call**

### 3.7 Shopping

It is impossible to generalize about numerous products on sale in Germany. Product prices and quality vary enormously and shopping around is a wise idea. Department stores (Kaufhäuser) have just about every imaginable product in stock.





### 3.6 Telekommunikation

In Deutschland kann man fast in jeder Stadt Internet-Cafés finden. Dort kann man für etwa einen Euro pro Stunde im Internet surfen und dort auch Telefonate über skype führen, E-Mails schreiben oder chatten.

In größeren Städten gibt es Cafés, die internationale Telefongespräche über ein Festnetztelefon anbieten. Gespräche von einem Festnetztelefon sind bedeutend günstiger als über Mobilfunkanbieter. Die Preislisten dieser Geschäfte werden im Café veröffentlicht.

Um mit Studenten oder Kollegen in Kontakt zu bleiben, bietet sich ein deutscher Mobilfunkvertrag an. In Deutschland wird hier generell nach zwei verschiedenen Arten entschieden. Wenn man nicht oft telefoniert und es hauptsächlich um die Erreichbarkeit geht, ist eine Prepaid-Karte die preisgünstigste Lösung. Hier ist man zudem nicht an einen zweijährigen Vertrag gebunden. Die Prepaid-Karte lässt sich je nach Verbrauch wieder aufladen und verursacht keine laufenden monatlichen Kosten. Die Auflade-Codes sind in nahezu jedem Supermarkt, in Drogerien und auch Tankstellen erhältlich. Der Abschluss eines Prepaid-Vertrages kostet einmalig – je nach Vertragstarif – zwischen 10 und 20 Euro. Je nach Anbieter ist hier bereits eine Startsumme für die ersten Telefonate enthalten. Die Gebühren für Textnachrichten und Anrufe sind generell etwas höher als bei Laufzeitverträgen, aber ein Laufzeitvertrag lohnt sich nur ab einer Verweildauer von zwei Jahren, welches auch die Vertragsdauer wäre.

#### Wichtige Telefonnummern:

**110 – Polizei Notruf**

**112 – Feuerwehr und Ambulanzdienst**

### 3.7 Einkaufen

Es ist nahezu unmöglich einen Überblick über alle am Markt befindlichen Produkte in Deutschland zu geben. Produktpreise und auch die Produktqualität variieren enorm und vergleichen ist ratsam. Die großen Supermärkte haben jedes erdenkliche Produkt im Angebot.



## 1. General information about the Polizeiakademie Niedersachsen

### 1.1 ERASMUS office / Contact details

#### ERASMUS coordinator

Prof. Dr. Heike Matthias-Ripke

☎ + 49 (0) 50 21 / 97 78 - 6 10

#### ERASMUS officer

Maren Jäschke

☎ +49 (0) 50 21 / 97 78 - 6 19

international@akademie.polizei.niedersachsen.de

#### International office, Nienburg

Main building, 1st floor, room 112

Bürgermeister-Stahn-Wall 9

31582 Nienburg / Weser

The International Office is responsible for the administration of the exchange programme. This includes information of incomings and outgoings, preparation and distribution of application forms, administration of grants, making arrangements for accommodation etc.

### 1.2 Headquarters and locations of the Polizeiakademie Niedersachsen

#### 1.2.1 Polizeiakademie Niedersachsen

Bürgermeister-Stahn-Wall 9, 31582 Nienburg / Weser

☎ + 49 (0) 50 21 / 97 78 - 8 77 office for student matters

#### 1.2.2 Polizeiakademie Niedersachsen

- Studienort Oldenburg -

Bloherfelder Str. 235, 26129 Oldenburg

☎ + 49 (0) 4 41 / 7 90 - 31 03 office for student matters

#### 1.2.3 Polizeiakademie Niedersachsen

- Studienort Hann. Münden -

Gimter Straße 10, 30346 Hann. Münden

☎ + 49 (0) 55 41 / 7 02 - 8 22 office for student matters



### 1.3 Allgemeine Hinweise zu den Studienorten

#### 1.3.1 Öffnungszeiten Studiensekretariate (alle Studienorte)

Montag – Donnerstag 07:30 – 16:00 Uhr

Freitag 07:30 – 14:00 Uhr

#### 1.3.2 Bibliothek

An allen drei Studienorten gibt es eine Bibliothek, die zu folgenden Zeiten geöffnet ist:

Montag bis Donnerstag 07.30 – 17.00 Uhr

Freitag/vor Feiertagen/

vor allgemein dienstfreien Tagen 07.30 – 13.00 Uhr.

Abweichungen sind möglich. Bitte informieren Sie sich vor Ort.

#### 1.3.3 Lehr- und Arbeitsmittel / Kopierer

Für Sie stehen an allen Studienorten mehrere Kopiergeräte zur Verfügung. Kopierkarten erhalten Sie gegen Entgelt in Nienburg und Oldenburg im Studiensekretariat, in Hann. Münden im Tagungsbüro.

#### 1.3.4 Wo kann man sich regelmäßig informieren?

Alle wichtigen Informationen zu Studienplänen, Lehrveranstaltungen, Wahlausschreibungen, Verfügungen pp. erhalten Sie in Schaukästen / über die Monitore in

- Nienburg: Hauptgebäude, Erdgeschoss Foyer
- Oldenburg: Gebäude 6, Erdgeschoss Foyer
- Hann. Münden: Haus Hildesheim, Erdgeschoss.



### 3.3 Health insurance

Your insurance policy in your home country might also be valid in Germany. This is the case for public health insurance providers in all EU member states, as well as Iceland, Liechtenstein, Norway, Switzerland and Macedonia. Germany has signed social insurance agreements with these countries to ensure cross-border coverage. With your European Health Insurance Card (EHIC), you are also insured in Germany. In some circumstances, health insurance from private providers in other countries may also be recognised in Germany. Inquire at your health insurance provider in your home country for more information. If your insurance policy in your home country is insufficient, you might have to take out an additional policy in Germany. In any event, be sure to clarify your health insurance situation before you travel to Germany. You can find more information online at: [www.krankenkassen.de](http://www.krankenkassen.de).

### 3.4 Banks and Money

Although people in other countries are accustomed to paying by credit card, this is not the case in Germany. Although many Germans do have a credit card, the EC Card (a debit card) is much more popular and is recognised almost everywhere as a means of payment. You will be issued with your own EC Card when you have opened a bank account (Girokonto). Many banks offer students such an account for free or at least at very favourable rates.

### 3.5 Driving licence

Foreign driving licenses are valid for stays of up to six months in Germany. However, you may have to provide a German translation of your national license or an international driving license.

After six months non-European driving licenses are mostly no longer valid. Thereafter, you will most probably have to take the German driving license.



### 3.3 Krankenversicherung

Die Europäische Krankenversicherungskarte (EHIC) erleichtert Bürgern aus den 27 EU-Mitgliedstaaten sowie Island, Liechtenstein, Norwegen und der Schweiz den Zugang zu medizinischen Versorgungsleistungen während eines vorübergehenden Aufenthalts im Ausland. Wenn Sie also in Deutschland zu Besuch sind, sollten Sie sich vergewissern, dass Sie im Besitz dieser Karte sind.

Auch die privaten Krankenversicherungen anderer Länder können unter Umständen in Deutschland anerkannt werden. Genaueres sollten Sie mit Ihrer Versicherung klären. Sollte Ihr Versicherungsschutz nicht ausreichen, ist es ratsam eine Zusatzversicherung für Auslandsreisen abzuschließen.

Auf jeden Fall sollten Sie vor einer Reise nach Deutschland die Frage des Versicherungsschutzes klären. Weitere Informationen finden Sie unter: [www.krankenkassen.de](http://www.krankenkassen.de).

### 3.4 Banken und Finanzen

Während es in anderen Ländern weit verbreitet ist mit der Kreditkarte zu bezahlen, wird in Deutschland tendenziell eher mit der ec-Karte oder in bar bezahlt. Das gilt besonders für kleinere Beträge. Sie erhalten Ihre eigene ec-Karte, sobald Sie in Deutschland ein Bankkonto (Girokonto) eröffnen. Viele Banken bieten Studenten kostenlose oder preisgünstige Kontoführung an.

### 3.5 Führerschein

Für Aufenthalte von bis zu sechs Monaten bleiben ausländische Führerscheine auch in Deutschland gültig. Jedoch muss eventuell eine deutsche Übersetzung des nationalen Führerscheins oder aber ein internationaler Führerschein vorliegen.

Nach sechs Monaten verlieren außereuropäische Führerscheine meist ihre Gültigkeit und der deutsche Führerschein muss beantragt sowie eine Prüfung abgelegt werden.



### 1.3 General information

#### 1.3.1 Opening hours of the offices for student matters (all locations)

Monday– Thursday	7:30 a.m. – 4:00 p.m.
Friday	7:30 a.m. – 2:00 p.m.

#### 1.3.2 Library

All locations are equipped with a library. The opening hours are:

Monday until Thursday	7.30 a.m. – 5.00 p.m.
Friday/before bank holidays/ before general holidays	7.30 a.m. – 1.00 p.m.

Exceptions may be granted to these hours. Please refer to the relevant library for further information.

#### 1.3.3 Teaching and working materials / photo copiers

The Polizeiakademie provides several photo copiers. Copy cards can be purchased in the academy office for student matters in Nienburg, and Oldenburg and in the seminar office in Hannoversch Münden.

#### 1.3.4 Where can I get information from?

The important information on study plans, seminars, elective courses and directives are displayed in following areas:

- in Nienburg: main building, ground floor foyer;
- in Oldenburg: building 6, ground floor foyer; and
- in Hannoversch Münden: building Hildesheim, ground floor.



## 1.4 Spezielle Hinweise zu den Studienorten

### 1.4.1 Nienburg

#### Verpflegung

Die Cafeteria der Polizeiakademie Niedersachsen in Nienburg ist während der Studienzeiten von Montag bis Freitag täglich ab 07.30 Uhr für Sie geöffnet und bietet neben Frühstück auch wechselnden Mittagstisch an.

#### Außerdienstliche sportliche Betätigungen

Sie studieren / lehren / arbeiten in der „Sportstadt“ Nienburg/Weser. Alle Aktivitäten von Aerobic bis Windsurfen können Sie der jährlich erscheinenden Info-Broschüre der Stadt Nienburg entnehmen. Weitere Informationen erteilt Ihnen der Fachbereich Bildung, Soziales und Sport der Stadt Nienburg / Weser  
☎ + 49 (0) 50 21 / 87 – 3 78.

Die Akademie bietet verschiedene Sport-AGs an. Ansprechpartner sind Ihre Sachbearbeiter Internationales.

### 1.4.2 Oldenburg

#### Verpflegung

Am Studienort in Oldenburg können Sie während der Studienzeiten gegen Bezahlung an der Verpflegung teilnehmen. Eine Kantine ist außerdem vorhanden.

#### Außerdienstliche sportliche Betätigungen

Die Stadt Oldenburg bietet zahlreiche Möglichkeiten der außerdienstlichen sportlichen Betätigung. Weitere Informationen erteilen Ihnen die Stadt Oldenburg bzw. die örtlichen Vereine und Verbände.

Die Akademie bietet verschiedene Sport-AGs an. Ansprechpartner sind Ihre Sachbearbeiter Internationales.



## 3. Life in Germany

### 3.1 Registration with German Authorities (only necessary for students on the mobilities programme)



After settling down in Nienburg, Oldenburg or Hannover/Münden, your first stop should be at a **Bürgerbüro**, a Residents' Registration Office. There you have to register your permanent address **within one week** after your arrival. You will need your accommodation contract as a proof of your address. Furthermore, you need your identity card or your passport. If you move at any time during your stay in Germany, you have one week to register your new address in the *Bürgerbüro*. After the registration at the Bürgerbüro you will be given a confirmation of residence, which you might also need to open a bank account or sign contracts.

### 3.2 Residence permit

Non-EU/-EEA Students have to renew their residence permit regularly.

If you enter Germany on a visa and intend to stay for a longer period, it is imperative that you get a residence permit. However, students from a whole list of other countries must also apply for a residence permit. The Aliens Department in your place of residence in Germany is responsible for this.

Students from the European Union, the European Economic Area and Switzerland do not need a residence permit, but they must prove that they have health insurance and that they can finance their studies.

For the residence permit you need a certificate of enrolment from the university, the registration from the authorities and proof of financing and valid health insurance.



### 3. Leben in Deutschland



#### 3.1 Anmeldung bei den deutschen Behörden (nur notwendig für Studenten, die längerfristig in Deutschland bleiben)

Internationale Gäste müssen wie deutsche Bürgerinnen und Bürger ihren Wohnsitz beim Einwohnermeldeamt / Bürgerbüro registrieren lassen. Sie müssen ihre neue Adresse in Deutschland innerhalb einer Woche beim Bürgerbüro anmelden. Dies gilt auch für jeden Umzug. Sie benötigen hierfür Ihren Mietvertrag als Bestätigung Ihres Wohnsitzes. Ferner benötigen Sie einen Reisepass, bzw. einen Personalausweis.

Die Meldebestätigung sollten Sie in Kopie immer bei sich haben. Sie gilt als Adressnachweis und Sie benötigen sie beispielsweise, wenn Sie ein Konto eröffnen oder Verträge abschließen.

#### 3.2 Aufenthaltserlaubnis

Internationale Studierende, die nicht aus der EU oder dem EWR kommen, müssen ihre Aufenthaltserlaubnis regelmäßig verlängern. Wer mit einem Visum einreist, benötigt für einen längeren Aufenthalt in jedem Fall auch eine Aufenthaltserlaubnis. Doch auch Studierende aus einer Reihe anderer Länder müssen in Deutschland eine Aufenthaltserlaubnis beantragen. Zuständig dafür ist die Ausländerbehörde am Wohnort in Deutschland. Studierende aus der Europäischen Union, dem Europäischen Wirtschaftsraum und der Schweiz brauchen keine Aufenthaltserlaubnis. Aber auch sie müssen nachweisen, dass sie krankenversichert sind und ihr Studium finanzieren können.

Für die Aufenthaltserlaubnis benötigen Sie die Immatrikulationsbescheinigung der Hochschule, die Anmeldung bei der Meldebehörde, den Finanzierungsnachweis und eine gültige Krankenversicherung.



### 1.4 Specific information about the locations

#### 1.4.1 Nienburg

##### Board

The cafeteria is in the main building on the campus. The opening hours of the cafeteria in Nienburg are daily from 7.30 a.m. on during the semesters. It offers breakfast and a varying menu at lunchtime.

##### Sports in the leisure time

You are studying / teaching / working in Nienburg a renowned training city of sports. You can read more about all sporting activities from aerobic to windsurfing in the information brochure of the city Nienburg published annually. For further information please contact the department education, social matters and sports at the city Nienburg ☎ + 49 (0) 50 21 / 87-3 78.

The academy offers several sport events. If you are interested please contact the international office.

#### 1.4.2 Oldenburg

##### Board

In Oldenburg you can eat during study time in the dining-hall of the academy or alternatively in the cafeteria.

##### Sports in the leisure time

The city of Oldenburg offers a huge variety of sporting opportunities. For further information, please contact the city council or local sport clubs.

Furthermore, the academy offers sport events for students. If you are interested please contact the international office.



### 1.4.3 Hannoversch Münden

#### Verpflegung

Am Studienort in Hannoversch Münden können Sie während ihres Aufenthalts gegen Bezahlung an der Verpflegung im Speisesaal teilnehmen. Eine Kantine ist ebenfalls vorhanden.

#### Außerdienstliche sportliche Betätigungen

Die Stadt Hannoversch Münden bietet zahlreiche Möglichkeiten der außerdienstlichen sportlichen Betätigung. Weitere Informationen erteilen Ihnen die Stadt Hannoversch Münden bzw. die örtlichen Vereine und Verbände.

Die Akademie bietet verschiedene Sport-AGs an. Ansprechpartner sind Ihre Sachbearbeiter Internationales.

### 1.5 Allgemeine Hinweise zu Kommunikationsmedien

#### 1.5.1 Telefon

Für Telefonate in Ihr Heimatland stehen Ihnen leider keine Telefone in der Polizeiakademie Niedersachsen zur Verfügung.

#### 1.5.2 Computer

Grundsätzlich gibt es an allen Studienorten frei verfügbare Computerarbeitsplätze. Allerdings ist der Internetzugang auf dienstliche Belange beschränkt. Auch die Installation von Software und das Verwenden von privaten Datenträgern sind nicht gestattet. Insbesondere das Abrufen von E-Mails über Anbieter wie „gmx“, „googlemail“, „yahoo“, „web“ usw. und die Nutzung sozialer Netzwerke wie „icq“, „copzone“, „facebook“ pp sind nicht erlaubt! Bitte nutzen Sie diesbezüglich Ihre mitgebrachten Notebooks. Ein W-Lan-Anschluss steht Ihnen gegen Zahlung einer geringen Gebühr in der Polizeiakademie zur Verfügung. Bei Interesse wenden Sie sich bitte an das „internationale office“.

Sie erhalten zur Arbeit mit dem polizeilichen Vorgangsbearbeitungssystem NIVADIS (NIVADIS = Niedersächsisches Vorgangsbearbeitungs-, Analyse-, Dokumentations- und Informations-System) nach vorheriger Beschulung eine eigene Kennung, die Sie für die Dauer Ihres Aufenthalts in Niedersachsen verwenden können.



### 2.5 Diploma supplement and Bachelor certificate

The study course ends once all exams have been satisfactorily completed and the awarding of the formal diploma in both the English and German language. It includes the listing of all modules, the credits, the final mark and the ranking within the ECTS-scale (A-E).

The Bachelor title and the Bachelor certificate is granted to the students at the successful completion of their studies.



Director Johannes-Jürgen Kaul handing out the diploma supplement to a graduate



## 2.5 Zeugnis, Diploma Supplement und Bachelorurkunde

Nach erfolgreichem Abschluss wird durch die Polizeiakademie Niedersachsen neben einem Zeugnis zur nationalen und internationalen Einordnung des Studienganges ein „Diploma Supplement“ ausgestellt, das in deutscher und englischer Sprache ausgehändigt wird. Es enthält u.a. eine Auflistung der Module einschließlich der Credits (ECTS) sowie die Gesamtnote und ggf. die Einstufung nach der ECTS-Bewertungsskala (A-E).

Mit der Bachelorurkunde wird der Bachelor verliehen. Die Abschlussbezeichnung ist „Bachelor of Arts“.



Direktor Johannes-Jürgen Kaul übergibt das Diploma Supplement an einen Absolventen



## 1.4.3 Hannoversch Münden

### Board

In Hannoversch Münden you can eat during study time in the dining-hall of the academy or alternatively in the cafeteria.

### Sports in the leisure time

The city of Hannoversch Münden offers a huge variety of sporting opportunities. For further information, please contact the city council or local sport clubs.

Furthermore, the academy offers sport events for students. If you are interested please contact the international office.

## 1.5 Details on the communication

### 1.5.1 Telephone

It is not permitted to make private calls from the telephones provided by the Polizeiakademie.

### 1.5.2 Computer

The Polizeiakademie supplies numerous computers at the different locations. Some operate on windows, others run on a LINUX-based operating system. For security reasons there are a few rules attached to the use of these computers to which all users must agree. Internet access is restricted to work purposes only. The installation of software and the use of private CD-Roms or USB-Sticks is not allowed. In particular, the use of emails on platforms such as gmx, googlemail, yahoo, web is strictly forbidden. Furthermore, the use of social internet networks such as icq, copzone and facebook is not allowed. Please use your own personal laptops to access these sites. For such purposes, the Polizeiakademie offers a Wifi-connection for the payment of a minimal fee. For further information please contact the international office.

In police training you will learn how to work with the special computer programme “NIVADIS” (NIVADIS = **N**iedersächsisches **V**organgsbearbeitungs-, **A**nalyse-, **D**okumentations- und **I**nformations-**S**ystem = Administration, Analysis, Documentation and Information Programme of the police force of Lower-Saxony). This programme is only available on LINUX-based computers.



Die Benutzerkennung und das dazugehörige Passwort werden Ihnen schriftlich mitgeteilt. Nach der ersten Anmeldung müssen Sie das Passwort ändern. Am NIVADIS-PC stehen Ihnen ein E-Mail-Konto, ein Intranetzugang und Open Office als Büro-Software zur Verfügung.

**Hinweis:**

**Diese E-Mail-Adresse darf nur für den dienstlich notwendigen E-Mailverkehr genutzt werden. Eine Nutzung für private Zwecke ist ebenso untersagt, wie der Versand von E-Mails mit nicht dienstlichem Inhalt (sog. „Spaß-Mails“)!**

Informationen über die Polizei Niedersachsen erhalten Sie auf den Internetseiten

www.polizei.niedersachsen.de“ und „www.polizeiakademie.niedersachsen.de“.

**1.6 Aufbau der Polizeiakademie Niedersachsen**

**1.6.1 Direktor der Polizeiakademie Niedersachsen**

Der Direktor leitet die Akademie und vertritt sie nach außen. Er ist für die Angelegenheiten zuständig, die nicht der Konferenz oder dem lehrenden Personal zugewiesen sind.

**1.6.2 Dezernat 01**

Dem Direktor unmittelbar zugeordnet ist das Dezernat 01 mit den Aufgabebereichen Grundsatz, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Strategie, Evaluation, Forschung, Controlling, Internationales sowie einer Geschäftsstelle.

**1.6.3 Abteilung 1 - Studium und Lehre**

Hier ist das gesamte Lehrpersonal für die Ausbildung im Studium sowie für die Fortbildung der Mitarbeiter/-innen der Polizei Niedersachsen tätig. Die Abteilungsleitung hat ihren Sitz in Nienburg.

Die Geschäftsstelle koordiniert die Arbeitsabläufe innerhalb der Abteilung und erstellt die Studien- und Seminarplanung. Die Abteilung 1 gliedert sich wie folgt:

**Geschäftsstelle**

für Studien- und Seminarplanung



Having regard to organisational circumstances, the modules follow one another or are taught parallel to each other.

The internships “patrol duty” and “criminal investigations” take place within actual police departments of Lower-Saxony.

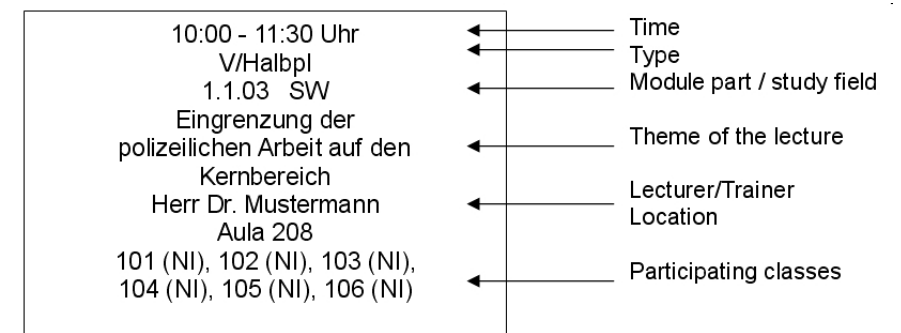
**2.4 Study plan**

A weekly schedule is provided for each study group/class. The time frame for the lectures is from Monday to Friday 8 a.m. to 8 p.m.

The timetabling of the lecture depends on the content of the individual modules, as well as the lecturers availability and the required room availability.

In case of necessary changes to the schedule (e.g. illnesses), the planning office will coordinate the changes and notify the study groups/classes concerned.

The study plan shows the following details:







Unter Berücksichtigung organisatorischer Rahmenbedingungen verlaufen die Module parallel oder zeitlich versetzt.

Die Module „Praktikum Einsatz“ und „Praktikum Ermittlungen“ im zweiten Studienabschnitt werden in den Polizeidirektionen des Landes Niedersachsen durchgeführt.

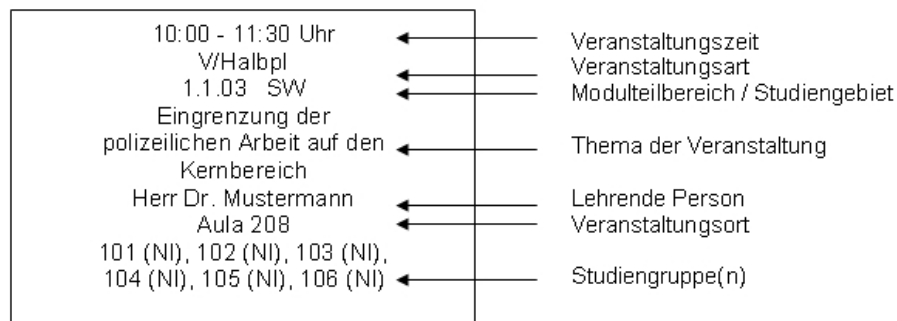
## 2.4 Studienplan

Die Vermittlung der Modul Inhalte aus dem Modulhandbuch wird in einem wöchentlichen Studienplan für jede Studiengruppe ausgewiesen. Grundlage ist die Festlegung des Zeitrahmens für das Studium von Montag bis Freitag, 08.00 - 20.00 Uhr.

Die Lage der einzelnen Veranstaltungen ergibt sich aus den Modulabläufen und Modulabhängigkeiten, den vorgesehenen Lehrkräften und den erforderlichen räumlichen und sächlichen Ressourcen.

Zwingend notwendige Änderungen der bereits ausgegebenen Studienpläne (z.B. bei Krankheit von Lehrkräften) werden durch Mitarbeiter/innen der Studienplanung vorgenommen, auf den Studienplänen besonders gekennzeichnet und den Studiengruppen und Lehrkräften mitgeteilt.

Im Studienplan sind Veranstaltungszeit, -art und -ort, Modulzugehörigkeit und -inhalt sowie das Lehrpersonal wie folgt ersichtlich:



To learn to work with this programme you will be given an induction and your own personal registration-code and password. After the first log-in, please note that you will have to change your password. On the NIVADIS-computer you will be able to use an email-account, the intranet of the police force Lower-Saxony and Open-Office as office software.

### Please note:

**This email address is strictly for work purposes only. Private usage is forbidden. We ask you especially not to send/forward junk emails and any emails without a work content or purpose.**

You can obtain further information about the Polizeiakademie on our homepages

[www.polizei.niedersachsen.de](http://www.polizei.niedersachsen.de) and [www.polizeiakademie.niedersachsen.de](http://www.polizeiakademie.niedersachsen.de).

## 1.6 Organisation of the Polizeiakademie Niedersachsen

### 1.6.1 Director of the Polizeiakademie Niedersachsen

The Director is the head of the Polizeiakademie and is the external figurehead for the organisation. He is responsible for issues which are not otherwise assigned to the teaching staff and the conference.

### 1.6.2 Unit 01

Under the director sits the unit 01. Its responsibilities include organisation, public relations, strategy, performance evaluation, research, controlling, international affairs and the administrative office.

### 1.6.3 Department 1 – study and teaching

Department 1 comprises the teaching staff for the higher and the further education of the employees of the police force of Lower-Saxony. The head of this department is located in Nienburg.

The administrative office coordinates the work tasks within the department.

### Administrative office

for study and seminar matters



### Studiengebiet 1

Kriminalwissenschaften

### Studiengebiet 2

Einsatz- und Verkehrslehre, Organisationswissenschaften

### Studiengebiet 3

Rechtswissenschaften

### Studiengebiet 4

Sozialwissenschaften / Führung

### Studiengebiet 5

Polizeitraining

### Polizeimuseum Niedersachsen

Polizeigeschichtliche Kernaussstellung

#### 1.6.4 Abteilung 2 - Verwaltung

Die Abteilung 2 ist verantwortlich für alle verwaltenden Aufgaben. Sie gliedert sich in verschiedene Dezernate mit den Aufgaben Haushalt, Liegenschaften, Nachwuchsgewinnung, Personal, Recht, Prüfungswesen, Bibliotheken, Medien, Technologie und eLearning. Mit Ausnahme des Dezernats 22 (Nachwuchsgewinnung) haben sowohl die Abteilungsleitung und die Dezernatsleitungen ihre Sitze in Nienburg. Das Dezernat 22 hat seinen Sitz in Hann. Münden.

#### Dezernat 21

Wirtschaftsverwaltung

#### Dezernat 22 (Hann. Münden)

Nachwuchsgewinnung

#### Dezernat 23

Personal / Recht / Prüfungswesen



Basic competencies are taught in the first study year. The study year begins with an introduction into the self-image and the role of policewomen and policemen in society. Besides basic skills for the prevention of crime, management of police situations and road safety work are main topics.

Additional and deepening content is taught in the second and third study year. Furthermore, the major study for "patrolling duty" and "criminal investigations" and "transnational police work" is taught in and the focus of these years. All theoretically-based lectures are accompanied by the practical units "police training 1-3" and the two internships.

Module Nr.	Module description	Credits
<b>1. Study year</b>		
1	Police force in state and society	7
2	Basic skills for studies and police work	6
3	Basics of crime control	12
4	Basics of police operations	10
5	Basics of road safety work / traffic management	7
6	Standard police situations	4
7	Practical police training - 1 -	13
<b>2. Study year</b>		
8	Internship „patrolling duty“	15
9	Investigations	12
10	Coping with special police situations	8
11	Road safety measures and strategies	4
12	Practical police training - 2 -	6
13	Internship „investigations“	15
<b>3. Study year</b>		
14	Bachelor thesis	9
15	Organization theory	5
16	Further studies in police operations and investigation	14
17. Jan	Focus on police operations or	12
17. Feb	Focus on investigations	12
18	International police work	8
19	Police training - 3 -	Credits



Im ersten Studienabschnitt erfolgt nach einer Einführung zur Rolle der Polizei in Staat und Gesellschaft die Vermittlung von Basiskompetenzen sowie die Grundlagenbildung für die polizeilichen Aufgabenfelder Kriminalitätsbekämpfung, Einsatzbewältigung und Verkehrssicherheitsarbeit.

Im zweiten und dritten Studienabschnitt werden zu den genannten Aufgabenfeldern ergänzende und vertiefende Inhalte vermittelt. Darüber hinaus erfolgt das Schwerpunktstudium im Bereich „Einsatz“ oder „Ermittlungen“ und das Modul „Transnationale Polizeiarbeit“. Alle theoriebasierten Module werden durch die fachpraktischen Module „Polizeitraining 1 - 3“ begleitet und durch die Praktika im zweiten Studienabschnitt ergänzt.

Modul Nr.	Modulbezeichnung	Credits
<b>1. Studienabschnitt</b>		
1	Polizei in Staat und Gesellschaft	7
2	Basiskompetenzen für Studium und Beruf	6
3	Grundlagen der Kriminalitätskontrolle	12
4	Grundlagen der Einsatzbewältigung	10
5	Grundlagen der Verkehrssicherheitsarbeit	7
6	Polizeiliche Standardlagen	4
7	Polizeitraining - 1 -	13
<b>2. Studienabschnitt</b>		
8	Praktikum Einsatz	15
9	Ermittlungen	12
10	Bewältigung ausgewählter Einsatzlagen	8
11	Interventionsansätze der Verkehrssicherheitsarbeit	4
12	Polizeitraining - 2 -	6
13	Praktikum Ermittlungen	15
<b>3. Studienabschnitt</b>		
14	Bachelorarbeit	9
15	Organisationslehre	5
16	Vertiefung Einsatz und Ermittlungen	14
17. Jan	Schwerpunktstudium Einsatz oder	12
17. Feb	Schwerpunktstudium Ermittlungen	12
18	Transnationale Polizeiarbeit	8
19	Polizeitraining - 3 -	12



**Faculty 1**  
Criminal investigation, forensic sciences

**Faculty 2**  
Operational theory, police management, organisation

**Faculty 3**  
Law, legal issues

**Faculty 4**  
Social sciences, leadership

**Faculty 5**  
Police training, practical training

**Museum for Police History of Lower Saxony**  
Police historical exhibition

#### 1.6.4 Department 2 – Administration

Department 2 is responsible for administrative tasks of the Polizeiakademie. It is subdivided into the departments of budgeting, location management, recruitment, human resources law/legal issues, examining board, libraries, media, technology and e learning. All departments are located at the headquarters in Nienburg except the department of recruitment, which is located in Hannoversch Münden.

**Department / Unit 21**  
Budget administration

**Department / Unit 22 (Hann. Münden)**  
Recruitment

**Department / Unit 23**  
Human resources, law/legal issues, examining board



## Dezernat 24

Bibliotheken / Medien / Technologie

## Dezernat 25

eLearning

### 1.6.5 Studierendenvertretung

Die Studierendenvertretung ist für Studienangelegenheiten sowie kulturelle und sportliche Belange der Studierenden zuständig.

### 1.6.6 Gleichstellungsbeauftragte

Die Gleichstellungsbeauftragte wird vom Direktor bestellt. Sie ist ausschließlich mit Personalangelegenheiten befasst. Beteiligt wird sie bei allen Maßnahmen, welche die Belange aller Beschäftigten in Geschlechterfragen berühren können. Die Gleichstellungsbeauftragte ist verpflichtet, über die in ihrer Funktion bekannt gewordenen persönlichen Verhältnisse von Beschäftigten Stillschweigen zu bewahren.

### 1.7 Dienst- und Sportbekleidung / Ausrüstungsgegenstände

Während des Studiums ist die Uniform zu tragen. Bei besonderen Lehr- bzw. Ausbildungsveranstaltungen ergeht für das Tragen von Sonderbekleidung jeweils eine besondere Anordnung. Für die Sportausbildung halten Sie bitte Trainingsanzug, Sporthemd, Sporthose, Sportschuhe und Badebekleidung bereit.

Für die Aufbewahrung der Dienstbekleidung und Ausrüstungsgegenstände stehen Ihnen an den Studienorten Umkleideräumlichkeiten mit entsprechenden Schrankkapazitäten zur Verfügung.

### 1.8 Abwesenheit, Verhalten bei Krankheit und Unfällen

Die Art und Dauer Ihrer (täglichen) Anwesenheit an der Polizeiakademie Niedersachsen richtet sich nach den Bestimmungen im ERASMUS-Vertrag. Bei Abweichungen haben Sie das Studiensekretariat Ihres Studienortes **unverzüglich** über Ihr Fernbleiben zu unterrichten. Bei Erkrankung müssen Sie Ihre Dienstunfähigkeit **ab dem ersten Tag** durch eine ärztliche Bescheinigung (Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung) nachweisen.



The teaching of the study contents and the competences is interdisciplinary and divided into:

- 13 theoretically-based modules with practical units;
- 3 practically-based modules, police training units 1-3;
- 1 module on standard situations in policing; and
- 2 internships (patrolling duty and criminal investigations), regarded as modules.

The description “module” describes units which are:

- thematical, in form, content and time;
- complete;
- interdisciplinary; and
- assessable in credits.

All modules finish with a learning test.

These modules exist of differing learning and teaching forums including lectures, teaching, seminars, exercises, training, internships and self-study. They are defined according to their learning aims, course contents and workload as well as the specific amount of credits applicable to each module.

The average workload is valued according to the **European credit transfer system (ECTS)**. 60 credits equate the workload of a full-time student. One credit equates to 30 hours. The annual amount of hours at the Polizeiakademie Niedersachsen amounts to 1800 hours. Credits are granted after the successful completion of the defined learning goals. In total 180 credits are granted in the study course, of which 120 are based on theoretical contents of the course and 60 on the practical parts.



Die Vermittlung der Studieninhalte und die Kompetenzausprägungen erfolgt interdisziplinär in

- 13 theoriebasierten Modulen mit Verzahnung zu fachpraktischen Anteilen,
- 3 praxisbasierten Modulen „Polizeitraining 1-3“,
- 1 Modul „Polizeiliche Standardlagen“ und
- 2 Praktika („Praktikum Einsatz“ und „Praktikum Ermittlungen“), zugleich Module.

Unter einem Modul wird die Bündelung von Stoffgebieten (Fächern) zu

- thematisch, inhaltlich und zeitlich abgerundeten,
- in sich abgeschlossenen,
- interdisziplinären sowie
- mit Leistungspunkten versehenen abprüfbaren

Einheiten verstanden. Alle Module schließen mit einer Leistungsbewertung ab.

Die Module setzen sich aus Teilbereichen mit unterschiedlichen Lern- und Lehrformen (Vorlesungen, Lehrgespräche, Übungen, Trainings, Praktika, Selbststudium) zusammen. Sie sind im Modulhandbuch hinsichtlich der Lernziele, Lerninhalte, des Arbeitsaufwandes und der zu vergebenden Leistungspunkte detailliert beschrieben.

Ihr durchschnittlicher zeitlicher Aufwand des Studiums (sogeannter workload) wird - dem europäischen System zur Anrechnung von Studienleistungen entsprechend - in **Credits (ECTS)** berechnet. Dabei stehen 60 Credits dem Arbeitsaufwand eines Vollzeitstudierenden in einem Jahr gleich. Bei zu erbringenden 1.800 Zeitstunden pro Jahr entspricht 1 Credit 30 Zeitstunden. Credits werden nur nach erfolgreichem Abschluss der geforderten Studien bzw. nach geeignetem Nachweis der erreichten Lernziele vergeben.

Insgesamt werden innerhalb der drei Studienjahre 180 Credits vergeben, von denen 120 Credits theoriebasierte und 60 Credits praxisbasierte Inhalte umfassen.



## **Department/Unit 24**

Libraries, media, technology

## **Department/Unit 25**

e learning

### **1.6.5 Students' committee**

The students committee represents the students' interests on matters concerning study, cultural and sport life.

### **1.6.6 Representative for gender equality**

The representative for gender equality is nominated by the director. The representative is involved in all matters which potentially have an impact on gender equality. The representative is bound by a strict duty of confidentiality.

### **1.7 Uniform and sports equipment / police training equipment**

During the study course it is recommended that the students wear their police uniform. In the case of special training students may be permitted to wear special clothes. Please provide a track suit, a sports shirt, sport trousers, trainers and a swim suit for the sport lessons.

The police uniform and your equipment can be stored in wardrobes provided at the academy for this purpose.

### **1.8 Absence, administrative procedures for dealing with illnesses and accidents**

The hours of your work schedule are defined by your ERASMUS work plan, teaching assignment or learning assignment. In case of an illness affecting your attendance please contact the academy office **immediately** and send the sick note on to the academy without delay. A doctors note confirming you unable to attend your studies is required **from the first day** of absence.



Arztbesuche und medizinische Behandlungen sind grundsätzlich in die lehrveranstaltungsfreie Zeit zu legen.

### 1.9 Rauchen und Alkoholkonsum

In den Räumlichkeiten der Polizeiakademie Niedersachsen ist das Rauchen nicht gestattet. Der Genuss von Alkohol ist in den Räumlichkeiten der Polizeiakademie Niedersachsen an allen Studienorten auch außerhalb der Dienstzeit ebenfalls untersagt. Dies gilt nicht für angemietete Wohnungen innerhalb der Liegenschaften. Über Ausnahmen entscheidet die Direktorin/der Direktor der Polizeiakademie Niedersachsen. Die Dienstausbildung unter dem Einfluss von Alkohol ist untersagt und wird konsequent verfolgt.

Bitte unterlassen Sie auch außerdienstlich jegliches Verhalten, das dazu geeignet ist, dem Ansehen der Polizeiakademie Niedersachsen Schaden zuzufügen. Hierzu zählen insbesondere Handlungen, die auf alkoholbedingte Enttömmung zurückzuführen sind.

### 1.10 Gesetzestexte / Literatur

Für Studium und Lehre an der Polizeiakademie Niedersachsen sind insbesondere folgende Werke essentiell:

- Grundgesetz (GG),
- Strafgesetzbuch (StGB),
- Strafprozessordnung (StPO),
- Niedersächsisches Gesetz über die öffentliche Sicherheit und Ordnung (NdsSOG),
- Niedersächsisches Beamtengesetz (NBG).

Ein Kauf ist nicht notwendig. Wenden Sie sich bei Bedarf an Ihren zuständigen Sachbearbeiter für Internationales.



### 2.2 Aim of the study course

The accredited study course at the Polizeiakademie Niedersachsen serves as the vocational qualification for the elevated echelon of the police force. The basic elements of knowledge, ability and skills are orientated to the requirements of the initial job either on patrolling duty or in the criminal investigations department.

The study combines scientific and practical knowledge and methods in combination with practical skills and abilities.

Furthermore, the aim is to create a competence basis for the students, comprising professional, method, interpersonal and social competence.

This interdisciplinary content is a key component of this study course. The key purpose is to link learning and thinking as well as to create a close connection between theoretical and practice-orientated knowledge, abilities and skills.

The study course is based on the concept of life-long learning and it includes components of self-study. Students and lecturers work closely together.

### 2.3 Study course and modules

The dual Bachelor study course lasts three years and is subdivided in three parts:

Study year 1:	twelve month basic study;
Study year 2:	six months special study and two internships of three month each; and
Study year 3:	twelve months additional study.



## 2.2 Ziel des Studiums

Der akkreditierte Bachelor-Studiengang an der Polizeiakademie Niedersachsen dient der beruflichen Qualifikation für den Polizeivollzugsdienst. Die im Studium vermittelten grundlegenden Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten richten sich insbesondere an den Erfordernissen der ersten Verwendung in der Sachbearbeitung des Einsatz- und Streifendienstes (ESD) und des kriminalpolizeilichen Ermittlungsdienstes (KED/ZKD) aus.

Das Studium ist auf den Erwerb wissenschaftsbezogener und zugleich praxisorientierter Erkenntnisse und Methoden ausgerichtet und wird mit den berufspraktischen Fähigkeiten und Fertigkeiten eng verknüpft.

In diesem Studium sollen die im Kompetenzprofil näher beschriebenen fachlichen Kompetenzen, Methodenkompetenzen sowie persönliche und soziale Kompetenzen erreicht werden.

Die Besonderheit des Studienganges liegt in der interdisziplinären Ausrichtung mit dem Ziel eines vernetzten Lernens und Denkens sowie in der engen Verknüpfung von theorie- und praxisbasierten Kenntnissen, Fähigkeiten und Fertigkeiten.

Der Bachelor-Studiengang ist zudem vom lernorientierten Studium und von der Qualifizierung zum lebenslangen Lernen geprägt, daher werden Lernende und Lehrende eng zusammenwirken.

## 2.3 Studienverlauf und Modularisierung

Der dreijährige duale Bachelor-Studiengang an der Polizeiakademie Niedersachsen gliedert sich in drei Studienabschnitte.

1. Studienabschnitt: zwölfmonatiges Grundlagenstudium,
2. Studienabschnitt: sechsmonatiges Fachstudium und zwei dreimonatige Praktika,
3. Studienabschnitt: zwölfmonatiges Ergänzungs-, Vertiefungs- und Schwerpunktstudium.



**In general, appointments at a doctor or other medical treatments must be done in your own private time.**

## 1.9 Smoking and alcohol

Smoking and the consumption of alcohol is prohibited on the academy premises at all times. This, however, does not apply to rented apartments or accommodation within the grounds of the academy premises. Exceptions may be granted only by a decision of the director. Being on duty under the influence of drugs or alcohol is also strictly forbidden.

Please be aware that you are a representative of the police force in the public even when off duty. We therefore request that you avoid any behaviour which may damage the reputation of the Polizeiakademie, especially acts which are caused by excessive consumption of alcohol or drugs.

## 1.10 Legal texts / literature

For study and teaching at the academy the following legal texts are essential:

- constitution (Grundgesetz "GG");
- penal code (Strafgesetzbuch "StGB");
- code of criminal procedure (Strafprozeßordnung (StPO); and
- Lower-Saxony law of public safety and order (Niedersächsisches Gesetz über die öffentliche Sicherheit und Ordnung „NdsSOG“).

It is not necessary for you to buy these. To obtain copies of these texts, please ask the administrator for international affairs.



## 2. Der Bachelor-Studiengang

### 2.1 Kurzinformationen

Diese Kurzinformationen dienen Ihnen als erste Information und Einstieg in den Bachelor-Studiengang an der Polizeiakademie Niedersachsen.

Anbieter des Studienganges: Polizeiakademie Niedersachsen  
Bezeichnung des Studienganges: Polizeivollzugsdienst (B.A.)  
Datum der Einführung: 1.10.2007

Fachwissenschaftliche Zuordnung:  
Interdisziplinärer Studiengang unter Beteiligung der Studiengebiete Kriminal-, Organisations-, Rechts-, Sozialwissenschaften, Einsatz- und Verkehrslehre, Führungslehre und Polizeitraining

Studiengebühr: keine  
Studienform: Vollzeit-, Präsenzstudium mit hohem Praxisanteil  
Regelstudienzeit: drei Jahre in drei Studienabschnitten

Gesamtarbeitsaufwand der Studierenden  
(Workload): 5.400 Zeitstunden, davon  
- Kontaktstudium Akademie: 2.200,  
- Selbststudium Akademie: 2.300,  
- Praktika Polizeibehörden: 900.

Anzahl der ECTS-Credits : 180  
(1 Credit = 30 Zeitstunden, 180 Credits = 5.400 Zeitstunden), davon

1. Theoriebasierte Anteile: 120 Credits
2. Praxisbasierte Anteile: 60 Credits

Module: 19 Module,  
davon 13 theorie- und 6 praxisbasiert.

#### Prüfungssystem:

Das Ergebnis der Bachelorprüfung setzt sich zu 75% aus den Modulprüfungen, zu 15% aus der Bachelorarbeit und zu 10% aus der mündlichen Abschlussprüfung zusammen. Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn alle ihre Bestandteile mit mindestens „ausreichend“ bzw. „bestanden“ abgeschlossen worden sind.



## 2. The Bachelor study course

### 2.1 Overview

This overview aims to give you the outline information of the police force bachelor course in Lower-Saxony.

Provider of the study course: Polizeiakademie Niedersachsen  
Name of the course: Police law enforcement service (B.A.)  
Date of introduction: 1. October 2007

Scientific classification:  
Interdisciplinary study course with elements of criminal science, organisation theory, legal and social science, operational theory, leadership and police practical trainings

Study fees: None  
Nature of study: Full time, study with a highly-based practical component  
Study time: Three years in three parts

Workload of the students 5,400 hours, including:  
- Contact study Polizeiakademie: 2,200,  
- Self study Polizeiakademie: 2,300,  
- Internships Police departments: 900.

Total ECTS-Credits:: 180  
(1 Credit = 30 hours, 180 credits = 5400 hours, including

1. Theoretical parts: 120 credits
2. Practical parts: 60 credits

Modules: 19 modules  
(13 theoretical and 6 practical based modules)

#### Examination:

The final result of the bachelor examination comprises 75% of each of the individual exams of the modules, 15% for the bachelor thesis and 10% for the oral examination. The bachelor examination is regarded as successfully completed if all parts have a minimum mark of at least “satisfying” or “passed”.