

Dezernat 23

AZ: 23.14.1-03041/D24/SB

VD/ZD/LOG/HMÜ/60

Nienburg, 15.09.2026



POLIZEIAKADEMIE
NIEDERSACHSEN



POLIZEIAKADEMIE NIEDERSACHSEN AUSSCHREIBUNG EINES BEFRISTETEN ARBEITSPLATZES

Sachbearbeitung Verwaltungsdienst / Zentrale Dienste / Logistik (m/w/d)

Dezernat 24

KURZINFO

Einstellungszeitpunkt: nächstmöglich

Entgeltgruppe: EG 6 TV-L

Studienort: Hann. Münden

Bewerbungsschluss: 12.10.2026

Befristung: 31.12.2027

Aktenzeichen: 23.14.1-03041/D24/SB

VD/ZD/LOG/HMÜ/60

Polizeiakademie Niedersachsen

Bürgermeister-Stahn-Wall 9

31582 Nienburg

IHRE ANSPRECHPERSONEN

für Rückfragen zum Aufgabengebiet
Herr Dr. Knaack | Tel.: 05021 844-2401

für Rückfragen zum Auswahlverfahren
Frau Stelter | Tel.: 05021 844-2309



Weitere Informationen über die **POLIZEIAKADEMIE NIEDERSACHSEN**
erhalten Sie unter: www.pa.polizei-nds.de





Arbeitsplatzbeschreibung

An der Polizeiakademie Niedersachsen ist am Studienort Hann. Münden zum nächstmöglichen Zeitpunkt, ein bis zum 31.12.2027 befristeter Arbeitsplatz als

Sachbearbeitung Verwaltungsdienst / Zentrale Dienste / Logistik (m/w/d)

im Rahmen einer Vollzeitbeschäftigung (39,8 Stunden) zu besetzen. Der Befristungsgrund ergibt sich aus § 14 Abs. 1 Nr. 3 TzBfG. Organisatorisch ist der Arbeitsplatz im Dezernat 24 (Bereich Waffen- und Einsatzmittel / Kriminaltechnik / Mobilität) angegliedert.

Der Arbeitsplatz ist nach EG 6 TV-L bewertet.

Wer sind wir?

Die Polizeiakademie Niedersachsen ist als zentrale Bildungseinrichtung für die Aus- und Fortbildung aller bei der Polizei des Landes Niedersachsen beschäftigten Mitarbeiter/-innen verantwortlich. Eine weitere zentrale Rolle bildet der Bereich der Forschung, welcher sich in den letzten Jahren zu einer etablierten Größe entwickelt hat.

Derzeit sind aktuell rund 500 Mitarbeiter/-innen in der Lehre sowie den unterschiedlichsten Service- und Verwaltungsbereichen tätig. Zusätzlich werden nahezu 2400 Studierende im Rahmen eines akkreditierten Bachelorstudiengangs für ihre spätere Tätigkeit im Polizeivollzugsdienst des Landes Niedersachsen vorbereitet. Weitere Informationen über die Polizeiakademie Niedersachsen finden Sie unter <http://www.pa.polizei-nds.de>

Ihre Aufgaben

Wesentliche Kernaufgaben auf dem Arbeitsplatz sind:

- > Mitwirken bei der Ausrüstung und Ausstattung der Studierenden und des Stammpersonals am Studienort Hann. Münden mit Waffen, Munition und Einsatzmitteln
- > Logistische Unterstützung von Schießausbildung, Praktika und Polizeitraining im Rahmen der Ausbildung
- > Sachbearbeitung im elektronischen Bestandsverwaltungsprogramm
- > Übernahmen von technischen Kontrollen und Tätigkeiten in der Raumschießanlage
- > Mitwirken und teilweise Koordination der Bedarfsermittlung, Beschaffungsplanung und -durchführung für WuE/KT-Gerät und benötigte Verbrauchsmaterialien
- > Ständige Prüfung der Waffen der Studierenden und des Stammpersonals auf Pflege und Erhaltungszustand
- > Überprüfung der Haltbarkeitsdauer von Munition und Reizstoffen
- > Mitwirken beim Fuhrparkmanagement, Fahrzeugdisposition, Terminüberwachungen, Führung von Fahrzeugakten
- > Fahrtätigkeiten

Eine Änderung der Geschäftsverteilung bleibt vorbehalten.





Welche Voraussetzungen sind zwingend erforderlich?

Sie können sich bewerben, wenn Sie über eine mindestens dreijährige, abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Logistik oder im Handwerk verfügen.

Zwingend erforderlich zum Ausführen der oben genannten Fahrtätigkeiten ist die Führerscheinklasse B.

Sollten Sie das oben genannte Anforderungsprofil nicht in Gänze erfüllen, können Sie im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden. Für schwerbehinderte Bewerber/-innen gelten die entsprechenden gesetzlichen Vorschriften.

Welche Voraussetzungen sind wünschenswert?

Kenntnisse im Bereich Buchhaltungs- oder Warenwirtschaftssystemen sind ebenso von Vorteil wie Erfahrungen im Umgang mit Waffen (z.B. erworben in Schützen- oder Schießsportvereinen, Jägerschaft oder Militärdienst).

Es wird die Bereitschaft erwartet, sich im Rahmen der übertragenen Aufgaben weiter zu qualifizieren und das eigene Fachwissen auf einem aktuellen Stand zu halten. Des Weiteren sind PC-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel) wünschenswert sowie die Bereitschaft, sich in weitere interne Programme einzuarbeiten.

Eine hohe Einsatzbereitschaft und Verbindlichkeit sowie die Fähigkeit zur zuverlässigen Teamarbeit sind für eine erfolgreiche Aufgabenwahrnehmung unabdingbar. Sie sollten weiterhin über Organisationstalent und Konfliktfähigkeit verfügen. Gute kommunikative Fähigkeiten sowie Entscheidungs- und Durchsetzungsvermögen werden vorausgesetzt. Darüber hinaus wird die Bereitschaft erwartet, flexibel Früh- und Spätdienste im Rahmen der geregelten Dienstzeiten zu übernehmen.

Was bieten wir Ihnen?

- > Gehalt der Entgeltgruppe EG 6 TV-L
- > Variable Arbeitszeiten
- > Möglichkeiten der Beantragung der betrieblichen Altersvorsorge (VBL) und Vermögenswirksamen Leistungen (VL)
- > 30 Tage Erholungsurlaub/Kalenderjahr (bzw. anteilig bei Teilzeitbeschäftigung)
- > Aktuell eine Sonderzahlung zum Jahresende
- > Flexible Modelle zur Teilzeitbeschäftigung
- > Teilnahmemöglichkeit am Gesundheits- und Präventionssport
- > Fortbildungsoptionen bei Bedarf

Die Bewerberinnen und Bewerber erwartet ein interessantes und anspruchsvolles Arbeitsumfeld, in dem Teamarbeit großgeschrieben wird.





Verfahren

Es ist beabsichtigt, mit den Bewerber*innen ein strukturiertes Auswahlgespräch vor einer Auswahlkommission durchzuführen. Daher wird um Mitteilung von in der kommenden Zeit geplantem Urlaub gebeten. Nähere Einzelheiten hierzu werden Ihnen nach einer Bewerbung zeitnah mitgeteilt.

Das ist uns wichtig!

Die Polizeiakademie Niedersachsen ist bestrebt, Unterrepräsentanzen im Sinne des NGG abzubauen. An der Beteiligung von Männern in diesem Verfahren besteht daher ein besonderes Interesse und sie werden ausdrücklich gebeten, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung nach den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie bereits in Ihrer Bewerbung auf einen möglichen Grad der Behinderung (GdB) bzw. eine Gleichstellung hin, damit Ihre Interessen bestmöglich gewahrt werden können.

Im Hinblick auf die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben sind, unter Hinweis auf die besonderen dienstlichen Erfordernisse, individuelle Arbeitszeitmodelle und flexible Regelungen möglich.

Die Polizeiakademie Niedersachsen schätzt kulturelle Vielfalt und Mehrsprachigkeit, sie freut sich über Bewerberinnen und Bewerber, die dazu beitragen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Überzeugen Sie sich von den Vorzügen der Polizeiakademie Niedersachsen und senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail unter dem Aktenzeichen 23.14.1-03041/D24/SB VD/ZD/LOG/HMÜ/60

bis zum **12.10.2026** an

persplan@pa.polizei.niedersachsen.de

Übersenden Sie Ihre Bewerbung bitte zusammengefasst in einer PDF-Datei (max. 8 MB).

Nähere Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren erhalten Sie auf unserer Homepage unter folgendem Link

https://www.pa.polizei-nds.de/download/74198/DSGVO_Bewerbung.pdf

